

PROCEDIMENT DE SEGURETAT I SALUT LABORAL	PSSL 09
CONTROL DE LES MESURES CONTRA INCENDIS	Pàgina 1 / 8
	Ed. 13/03/2014 Rev.03

Elaborat: Seguretat i Salut Laboral	Revisat : Relacions Laborals i PRL	Aprovat : Direcció de Recursos Humans
J. Llimona	O. Salvat	A. Medina

Índex de revisions		
rev.	data	motiu
00	08/10/10	Redacció inicial
01	07/06/2011	Modificació del punt 6 (auditoria interna)
02	02/08/2012	Unificació del format de la documentació i actualització de continguts
03	13/03/2014	Inclusió de la revisió dels llums d'emergència

Data:	
Còpia controlada	<input type="checkbox"/>
Còpia no controlada	<input checked="" type="checkbox"/>
Còpia anul·lada	<input type="checkbox"/>

El present document és d'ús intern de l'Organització, i no pot ser reproduït total o parcialment ni pot difondre's a tercers sense l'autorització expressa del Responsable de Sistemes de Gestió i Normalització.



PROCEDIMENT DE SEGURETAT I SALUT LABORAL	PSSL 09
CONTROL DE LES MESURES CONTRA INCENDIS	Pàgina 2 / 8
	Ed. 13/03/2014 Rev.03

ÍNDEX

1. OBJECTE.....	3
2. ABAST	3
3. DEFINICIONS.....	3
4. DOCUMENTS DE REFERÈNCIA.....	3
5. RESPONSABILITATS.....	4
6. DESENVOLUPAMENT	5
6.1 Informar de la planificació	5
6.2 Execució de les revisions trimestrals dels extintors.....	5
6.2.1 Centres de treball:	5
6.2.2 Vehicles:	5
6.2.3 Centre de Manteniment Serra Martí:	5
6.3 Execució de les revisions anuals i quinquennals.....	6
6.3.1 Centres de treball:	6
6.2.2 Vehicles:	6
6.4 Altres mitjans de protecció contra incendis	6
6.4.1 Sistemes automàtics de detecció i sistemes manuals d'alarma	6
6.4.2 Centre de Manteniment Serra Martí:	6
6.4.3 Revisions anuals.....	6
7. ANNEXOS	6
Annex 1. IMPSSL 09.01 Revisió Trimestral d'extintors	7
Annex 2. IMPSSL 09.02 Planificació revisions anuals i quinquennals	8

PROCEDIMENT DE SEGURETAT I SALUT LABORAL	PSSL 09
CONTROL DE LES MESURES CONTRA INCENDIS	Pàgina 3 / 8
	Ed. 13/03/2014 Rev.03

1. OBJECTE

L'objecte de la present instrucció és establir, en el marc de la Norma Bàsica de l'Edificació (NBE-CPI/96), i del Reglament d'Instal·lacions de Protecció contra Incendis (RD 1942/1993), les mesures necessàries per la dotació, el control, revisió i manteniment en òptimes condicions de tots els extintors i altres equips contra incendis ubicats a les instal·lacions i vehicles de Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal (en endavant PJBIM).

2. ABAST

La instrucció afecta als equips contra incendis ubicats als centres de treball i vehicles de que disposa PJBIM (qui dotarà i es farà càrrec del control, revisió i manteniment), així com els llums d'emergència dels centres de treball.

3. DEFINICIONS

Empresa mantenidora autoritzada: són aquelles empreses autoritzades per portar a terme el manteniment i reparació d'aparells, equips i sistemes i els seus components, emprats en la protecció contra incendis.

La Comunitat Autònoma corresponent disposarà d'un Llibre de Registre on figuraran el mantenidors autoritzats.

Revisió trimestral: revisió que es porta a terme cada 3 mesos, és a dir, 4 cops l'any.

Revisió anual: revisió que es porta a terme dins l'any natural i cada any en el mateix mes/mesos.

Revisió quinquennal: revisió que es porta a terme cada 5 anys.

Sistema manual d'alarma d'incendis: conjunt de polsadors que permeten provocar voluntàriament i transmetre un senyal a una central de control i senyalització permanentment vigilada, de tal forma que sigui fàcilment identificable la zona en que ha estat activat el polsador.

Sistemes automàtics de detecció i alarma d'incendis: conjunt de detectors de fum que es troben ubicats al sostre de determinats espais dels centres de treball i que en cas d'acumulació de fums (incendi) s'activen fent sonar l'alarma d'incendis.

4. DOCUMENTS DE REFERÈNCIA

- **DMA/00** Manual del Sistema de Gestió
- **PAM 01** Identificació, accés i avaluació del compliment legal



PROCEDIMENT DE SEGURETAT I SALUT LABORAL	PSSL 09
CONTROL DE LES MESURES CONTRA INCENDIS	Pàgina 4 / 8
	Ed. 13/03/2014 Rev.03

- **PAM 04** Comunicació interna
- **PMA 13** Actuació en cas d'emergència per incendi o vessament a la DSEVB
- Base de dades corporativa de gestió d'extintors

5. RESPONSABILITATS

Seguretat i Salut Laboral / Departament de Prevenció:

- Proporcionar extintors, suports, senyalització i els fulls de revisió trimestral d'extintors, sistemes automàtics de detecció i alarma d'incendis i sistemes manuals d'alarma.
- Proporcionar a cada conservador /responsable territorial, responsable de manteniment d'oficines i a Equip Motor i Transmissions la relació dels extintors al seu càrrec i les dates en què es portaran a terme les revisions trimestrals, anuals i quinquennals, segons la planificació (Annex 2, o en la base de dades custodiada i gestionada al Departament de Prevenció).
- Controlar i coordinar amb les empreses mantenidores autoritzades la realització de les revisions anuals i quinquennals de les instal·lacions de protecció contra incendis de l'Institut.
- Rebre i arxivar tota la documentació referent al manteniment de les instal·lacions de protecció contra incendis de l'Institut (tant dels responsables com de les empreses mantenidores autoritzades).
- Comprovar la correcció de les deficiències detectades en les revisions periòdiques.
- Indicar la ubicació i idoneïtat de l'ús de mitjans de protecció contra incendis, en els centres de treball.

Caps de Control:

- Comunicar a Seguretat i Salut Laboral les altes i baixes en quant a instal·lacions.

Equip Motor i Transmissions:

- Comunicar a Seguretat i Salut Laboral les altes i baixes de vehicles.
- Revisar trimestralment els extintors ubicats en els vehicles.
- Sol·licitar a Seguretat i Salut Laboral, mitjançant CRI, la substitució dels extintors indicant el motiu del canvi.
- Comunicar a Seguretat i Salut Laboral, mitjançant CRI, qualsevol anomalia detectada en la revisió.

Responsables de zona i/o de manteniment de centres de treball

- Sol·licitar a Seguretat i Salut Laboral, mitjançant CRI, la substitució dels extintors indicant el motiu del canvi.
- Comunicar a Seguretat i Salut Laboral, mitjançant CRI, qualsevol anomalia detectada en la revisió.
- Controlar que només disposen dels extintors que ha proporcionat Seguretat i Salut Laboral i que la seva ubicació sigui la correcta.
- Vetllar perquè els extintors estiguin visibles, accessibles i lliures d'obstacles.
- Acompanyar al tècnic de l'empresa mantenidora autoritzada i tècnics de Seguretat i Salut Laboral, quan es procedeixi a efectuar la revisió trimestral, anual i quinquennal.
- Cada vegada que hagi estat utilitzat un equip contra incendi redactarà un informe



PROCEDIMENT DE SEGURETAT I SALUT LABORAL	PSSL 09
CONTROL DE LES MESURES CONTRA INCENDIS	Pàgina 5 / 8
	Ed. 13/03/2014 Rev.03

sobre les conseqüències que han portat a fer-lo servir.

- Determinar el nombre de llums d'emergència de cada centre de treball al seu càrrec, i verificar-ne el seu estat; en cas de no funcionar, o fer-ho amb deficiències, procedir a prendre les mesures pertinents per arreglar-lo.

6. DESENVOLUPAMENT

6.1 Informar de la planificació

El Departament de Prevenció enviarà, mitjançant CRI o via email a cada Conservador/ Responsable Territorial, Responsable de manteniment d'oficines i Equip Motor i Transmissions la relació dels extintors al seu càrrec i les dates en que es portarà a terme les revisions, segons la planificació (Annex 2).

6.2 Execució de les revisions trimestrals dels extintors

6.2.1 Centres de treball:

a) Revisions del 1er i 3er trimestre:

Cada Conservador/Responsable Territorial i Responsable de manteniment d'Oficines, complimentarà el full de revisió trimestral, del 1er i 3er trimestre, (Annex 1) dels extintors dels centres al seu càrrec i els mantindrà a disposició del personal que els hi sol·liciti.

b) Revisions del 2on i 4art trimestre:

El Departament de Prevenció efectuarà aquestes dues revisions trimestrals, realitzant una visita in situ a les casetes i centres d'oficines corresponents, segons Annex 1

Un cop realitzada la darrera revisió trimestral, es quedarà la fulla de revisió trimestral, ja completament complimentada per al seu posterior arxiu i verificarà la correcció de les possibles irregularitats detectades durant les revisions.

6.2.2 Vehicles:

Equip Motor i Transmissions realitzarà la revisió trimestral dels extintors de tots els vehicles, segons Annex 1.

Aquesta revisió es portarà a terme en el centre de Manteniment Serra Martí, en les dates especificades en la planificació.

Aquests fulls de revisió trimestral dels extintors es guardaran per tenir-los a disposició del personal que els sol·liciti i abans del 15 de gener de l'any següent s'enviaran a Seguretat i Salut Laboral per al seu posterior arxiu.

6.2.3 Centre de Manteniment Serra Martí:

Les revisions a que fa referència aquest apartat és realitzaran de conformitat amb el que especifica en la legislació vigent.

El responsable de manteniment del centre, sota la tutela de l'Ajuntament de Barcelona, proporcionarà a Seguretat i Salut Laboral les dades referents a aquestes revisions anualment.



PROCEDIMENT DE SEGURETAT I SALUT LABORAL	PSSL 09
CONTROL DE LES MESURES CONTRA INCENDIS	Pàgina 6 / 8
	Ed. 13/03/2014 Rev.03

6.3 Execució de les revisions anuals i quinquennals

Les revisions anual i quinquennal es faran coincidir en el temps amb la darrera revisió trimestral.

6.3.1 Centres de treball:

Les revisions anuals i quinquennals dels extintors dels centres de treball s'efectuaran mitjançant visita in situ del tècnic de l'empresa mantenidora i un tècnic de Seguretat i Salut Laboral, segons planificació.

6.2.2 Vehicles:

La revisió anual i quinquennal dels extintors dels vehicles s'efectuarà al Centre de Manteniment Serra Martí, mitjançant visita in situ del tècnic de l'empresa mantenidora i un tècnic de Seguretat i Salut laboral.

6.4 Altres mitjans de protecció contra incendis

6.4.1 Sistemes automàtics de detecció i sistemes manuals d'alarma

Es troben a:

- Tarragona 141 i 173
- Sant Ramon de Penyafor
- Viver de Tres Pins
- Magatzem de productes fitosanitaris del Viver de Tres Pins
- Laberint d'Horta

Als centres assenyalats hi ha algun(s) dels sistemes següents, *els quals s'hauran de revisar anualment*:

- Sistema automàtic de detecció i alarma d'incendis (detecció de fums).
- Sistema manual d'alarma d'incendis (polsador d'alarma).
- Mànegs BIE-25.
- Centraleta d'alarma.

6.4.2 Centre de Manteniment Serra Martí:

Les revisions a que fa referència aquest apartat és realitzaran de conformitat amb el que especifica la legislació vigent.

El responsable de manteniment del centre, sota la tutela de l'Ajuntament de Barcelona, proporcionarà a Seguretat i Salut Laboral les dades referents a aquestes revisions anualment.

6.4.3 Revisions anuals

Anualment, l'empresa mantenidora realitzarà les revisions legalment establertes.

7. ANNEXOS

- Annex 1. IMPMA 09.01 Full de revisió trimestral d'extintors
- Annex 2. IMPMA 09.04 Planificació revisions anuals i quinquennals



PROCEDIMENT DE SEGURETAT I SALUT LABORAL	PSSL 09
CONTROL DE LES MESURES CONTRA INCENDIS	Pàgina 7 / 8
	Ed. 13/03/2014 Rev.03

Annex 1. IMPSSL 09.01 Revisió Trimestral d'extintors

NOM CASETA / CENTRE:						IDENTIFIC. VEHICLE / MAQUINÀRIA:						NOM RESP.:					
Nº DE PLACA DE L'EXTINTOR						AGENT EXTINTOR (pols, CO ₂)						DATA DARRERA REVISIÓ:					
PRIMER TRIMESTRE			SEGON TRIMESTRE			TERCER TRIMESTRE			QUART TRIMESTRE								
DATA			DATA			DATA			DATA								
	SÍ	NO		SÍ	NO		SÍ	NO		SÍ	NO		SÍ	NO			
Accessible (1,70 m alçada part superior com a màx.)			Accessible (1,70 m alçada part superior com a màx.)			Accessible (1,70 m alçada part superior com a màx.)			Accessible (1,70 m alçada part superior com a màx.)								
Senyalitzat			Senyalitzat			Senyalitzat			Senyalitzat								
Bon estat aparent de conservació			Bon estat aparent de conservació			Bon estat aparent de conservació			Bon estat aparent de conservació								
Inspecció ocular del bon estat de:			Inspecció ocular del bon estat de:			Inspecció ocular del bon estat de:			Inspecció ocular del bon estat de:								
Segurs			Segurs			Segurs			Segurs								
Precintes			Precintes			Precintes			Precintes								
Inscripcions			Inscripcions			Inscripcions			Inscripcions								
Comprovació de:			Comprovació de:			Comprovació de:			Comprovació de:								
Pes			Pes			Pes			Pes								
Pressió (zona verda del manòmetre)			Pressió (zona verda del manòmetre)			Pressió (zona verda del manòmetre)			Pressió (zona verda del manòmetre)								
Inspecció ocular de parts mecàniques:			Inspecció ocular de parts mecàniques:			Inspecció ocular de parts mecàniques:			Inspecció ocular de parts mecàniques:								
Boquilla			Boquilla			Boquilla			Boquilla								
Mànega			Mànega			Mànega			Mànega								
Vàlvula			Vàlvula			Vàlvula			Vàlvula								

LLUMS D'EMERGÈNCIA	Nº DE LLUMS	BON ESTAT	MAL ESTAT

Aquest full ha de ser signat pel:
 Responsable territorial / Conservador/ Resp. de manteniment/ Àrea Serveis
 Generals : la 1ª i 3ª revisió
 Per un Tècnic de Seguretat i Salut Laboral: la 2ª i 4ª revisió

	1er Trim 20__	2on Trim 20__	3er Trim 20__	4art Trim 20__
SIGNAT RESPONSABLE				



PROCEDIMENT DE SEGURETAT I SALUT LABORAL	PSSL 09
CONTROL DE LES MESURES CONTRA INCENDIS	Pàgina 8 / 8
	Ed. 13/03/2014 Rev.03

Annex 2. IMPSSL 09.02 Planificació revisions anuals i quinquennals

CASETES, OFICINES I VEHICLES

Nº PLACA	MARCA	KG.	AGENT EXTINTOR	DATA FABRICACIÓ	DATA CADUCITAT	ÚLTIMA REV. ANUAL	PROPERA REV. ANUAL	ÚLTIM RETIMBRAT	PROPER RETIMBRAT	RECEPCIÓ FULL TRIMESTAL	CONTROL	RESP	CENTRE DE TREBALL / Nº VEHICLE I MATRÍCULA

